



Département Du Haut-Rhin
Arrondissement de Thann
Nombre de Conseillers élus 15
Conseillers en fonction 15
Conseillers présents 12
Conseillers absents excusés 3 dont 1 procuration
Conseillers absents

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE GUEWENHEIM

Séance ordinaire du 6 novembre 2024 à 19h00

Convocation du 30 octobre 2024

Sous la Présidence de M. Jean-Luc BARBERON, Maire.

Membres présents :

M. Francis MARANZANA, Mme Isabelle SCHANEN, M. Joseph SCHNEIDER, Mme Virginie THROO, Mme Dominique LAURENT, M. Adrien TRITTER, Mme Laurence SANCHEZ, Mme Anne BOUSQUET, M. Alain WEINGARTNER, Mme Anne ROLL, M. François BOSSHARTH.

Membre absent excusé :

Mme Isabella SCARAVELLA qui a donné procuration à Mme Isabelle SCHANEN
M. Maurice COURTOIS
M. Marc WOLF

Secrétaire de séance : Virginie THROO assistée par Mme Marie-France LOEBER

Ordre du jour :

1. Approbation du CR du Conseil Municipal du 11 septembre 2024
2. Réflexion autour d'un projet de Regroupement Pédagogique Intercommunal (RPI)
3. Projet travaux Club House
4. Aménagement de sécurité – rue de l'Eglise
5. Déplacement à JOIGNY – participation financière
6. Fixation de l'horaire des débits de boissons
7. Compte rendu de la rencontre avec la famille DIETMANN
8. SIALSG : Modification des statuts du Syndicat
Rapport annuel
9. SERTRID : Rapport d'activité
- 10 TEA : Rapport d'activité
- 11 Non exercice du Droit de préemption
- 12 Divers

Le quorum étant atteint, M. le Maire ouvre la séance à 19h00.

Il excuse M. Marc WOLF et M. Maurice COURTOIS, ainsi que Mme Isabella SCARAVELLA qui a donné procuration à Mme Isabelle SCHANEN.

M. le Maire propose à l'assemblée de se lever afin d'observer une minute de silence suite au décès de M. Antoine MUNCH survenu le 28 octobre 2024.

Il rappelle l'implication de ce dernier au sein de la Commune. En effet, M. Antoine MUNCH était très impliqué dans la vie politique et associative du village en tant que Conseiller Municipal puis Maire sur une courte période. Il était également Chef de Corps des pompiers et membre fondateur de la Maison Polyvalente.

1. Approbation du CR du Conseil Municipal du 11 septembre 2024

Aucune remarque n'est émise sur le dernier compte rendu qui est adopté à l'unanimité.

2. Réflexion autour d'un projet de Regroupement Pédagogique Intercommunal (RPI)

Sur sollicitation du RPI du Haut-Soultzbach, les Communes de Guewenheim et du Vallon du Soultzbach ont entrepris une réflexion conjointe de RPI.

À l'heure actuelle, rien n'a été décidé ou acté : un courrier co-signé par les Maires des 3 communes a été adressé au DASEN (Directeur Académique des services de l'Éducation Nationale), demandant un moratoire sur deux ans sur les fermetures de classes, afin de permettre la réflexion avant la concrétisation éventuelle du projet.

Pour ce faire, la Commune de Guewenheim devra dans tous les cas être inscrite dans le TER (Territoire Educatif Rural) de la Doller. M. le Maire rajoute, à titre d'information, qu'en raison des effectifs des collèges de Masevaux et Burnhaupt, Guewenheim pourrait être rattaché à ce dernier.

Mme Anne BOUSQUET s'interroge sur le fait que Guewenheim ne fasse pas encore partie du TER de la Doller.

M. le Maire lui répond que la Commune n'avait pas été sollicitée par le DASEN.

La concrétisation du projet, si la demande devait aboutir, prendra du temps et impliquera de la réflexion pour la meilleure organisation possible. M. le Maire rappelle les faits actuels suivants :

- Démographie en baisse, donc effectifs en baisse sur le long terme
- 4000 suppressions de postes annoncées par le gouvernement (départs à la retraite non remplacés, etc.)
- Fermetures de classe quasiment certaines, classes multiniveaux.

Mme Anne ROLL interroge l'assemblée sur l'organisation qu'un tel projet entraînera pour les familles concernées (repas du midi, trajet en bus, prise en charge, etc). Elle souligne également l'importance du Conseil Municipal de se positionner dans l'intérêt de la Commune et de ses concitoyens.

M. le Maire ajoute que la réflexion menée sera faite en concertation avec les parents et les enseignantes, le Conseil Municipal restant souverain pour les prises de décision.

Une réunion d'information pour les TER de la vallée de la Doller et de la Thur est prévue le jeudi 7 novembre à Soppe-le-Haut, la Commune de Guewenheim y a été conviée. Mme Virginie THROO, Adjointe en charge des Écoles participera à cette réunion et représentera la Commune.

Mme Virginie THROO informe les Conseillers qu'elle s'était engagée auprès de l'équipe enseignante et des parents d'élèves à les tenir informer et à les concerter sur l'évolution de ce projet.

3. Projet travaux Club House

La consultation pour l'accessibilité des toilettes du Club House a été lancée. Trois entreprises ont d'ores et déjà répondu.


Cependant, le cabinet d'architecture KOESSLER et ROCHELLE-MAZO nous informe que la réglementation impose au préalable un certain nombre de missions :

- Contrôle technique
- SPS
- Diagnostic amiante et plomb

Sur conseil du cabinet d'architecture, la Commune a pris attache auprès de l'entreprise ALPES CONTRÔLES de COLMAR afin de réaliser un devis relatif à l'ensemble de ces missions.

Délibération :

Après délibération, le conseil municipal, à l'unanimité

-  Autorise M. le Maire à lancer la consultation pour les 3 demandes de missions :

- Contrôle technique
- SPS
- Diagnostic amiante et plomb

✚ Autorise M. le Maire à signer les documents à intervenir.

4. Aménagement de sécurité – rue de l’Église

Le marquage au sol a été réalisé cet automne, ce qui limite les excès de vitesse dans la rue de l’Église. Cependant, un aménagement sécuritaire supplémentaire reste à prévoir, notamment devant le 4 rue de l’Église.

Délibération :

Le Conseil Municipal, à l’unanimité

- ✚ Autorise M. le Maire à engager la commande nécessaire à auprès de l’entreprise MSR de SAINTE CROIX EN PLAINE pour un montant maximal de 3 500€ pour l’aménagement sécuritaire rue de l’Église
- ✚ Autorise M. le Maire à signer les documents à intervenir.

5. Déplacement à JOIGNY – participation financière

Comme chaque année, l’Association pour le Souvenir du 1^{er} RVY a organisé un déplacement à JOIGNY, pour la commémoration du départ du 1^{er} RVY pour l’Alsace.

Ce déplacement a eu lieu en bus le 3 novembre dernier. M. le Maire, accompagné de ses Adjoints et d’une Conseillère Municipale, ont représenté la Commune de Guewenheim.

M. le Maire rappelle que M. Francis MARANZANA, Mme Anne ROLL et lui-même font partie du Comité de l’Association pour le Souvenir du 1^{er} RVY.

Délibération :

Vu la demande de l’Association pour le Souvenir du 1^{er} RVY, après délibération, le Conseil Municipal, à l’unanimité :

- ✚ décide d’accorder une subvention d’un montant de 322 € à l’Association pour le Souvenir du 1^{er} RVY pour le déplacement en bus à Joigny le 3 novembre 2024.
- ✚ les crédits nécessaires seront pris au compte 624.

6. Fixation de l’horaire des débits de boissons

Au vu du respect observé par les établissements concernés, M. le Maire propose de reconduire l’autorisation d’ouverture jusqu’à 1h00 du matin de nos débits de boissons.

Délibération :

Le Conseil Municipal décide, à l’unanimité, de reconduire l’autorisation d’ouverture jusqu’à une heure du matin du 1^{er} novembre 2024 au 31 octobre 2025 des débits de boissons et charge M. le Maire de prendre l’arrêté en conséquence.

7. Compte rendu de la rencontre avec la famille DIETMANN

M. le Maire a récemment rencontré M. et Mme DIETMANN afin de leur faire part des réflexions en cours et de l’éventualité que la Commune résilie leur bail début d’année 2025.

À l’issue de cet entretien, M. le Maire a chargé le secrétariat de transmettre à la famille DIETMANN les coordonnées de logements situés sur la Commune, ainsi que celles de bailleurs sociaux.

8. SIALSG : Modification des statuts du Syndicat Rapport annuel

Délibération :

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, approuve les nouveaux statuts mis à jour du Syndicat Intercommunal d'Assainissement de Lauw-Sentheim-Guewenheim.

M. Francis MARANZANA résume dans les grandes lignes le rapport d'activité du SIALSG et le met à disposition des Conseillers pour de plus amples informations.

9. SERTRID : Rapport d'activité

En l'absence de M. Maurice COURTOIS, M. le Maire résume dans ses grandes lignes le rapport d'activité du SERTRID et le met à disposition des Conseillers.

10. TEA : Rapport d'activité

Comme l'an passé, Territoire Energie Alsace a créé une vidéo résumant les actions menées pour l'année écoulée. M. le Maire projette cette dernière avant de répondre aux questions posées par les Conseillers.

11. Non exercice du Droit de préemption

M. le Maire informe les membres du conseil qu'il n'a pas usé de son droit de préemption lors des cessions suivantes :

- ✚ Propriété située S1 parcelle n° 526, d'une surface de 76,24m², 2 rue Jacques Hattié, appartenant à M. NUFFER Patrice au profit de Mme GRELL Nathalie.
- ✚ Propriété située S22 parcelles 505, d'une surface de 6a34ca, 12 rue du 7Août, appartenant à Mme KIEFER Yolande (maison WILK), au profit de M. Mme PFISTER Christian et Isabelle.
- ✚ Propriété située S23 parcelle 609, 610, 611, 612 d'une surface de 9a49ca, rue de la Libération appartenant à M. OREN Hasan et JAUTARD Sabrina au profit de SCI OLAGO.
- ✚ Propriété située S6 parcelle 360, 362 d'une surface de 19a, 118 rue Principale appartenant à Mme DRONEAU Emmanuelle au profit de M. MONCHARMONT Alexis et MURA Mathilde.
- ✚ Propriété située S23 parcelle 684, 685, 686,687, 688, 689 d'une surface de 25a42, 29 rue de la Libération appartenant à Jean-Claude ZUMKELLER au profit de M. Jonathan BASTIAN et Mme Caroline DE FARIA.

12. Divers

- ✚ M. le Maire fait part aux Conseillers du courrier de remerciements de l'association Caritas pour la subvention annuelle qui lui a été attribuée.
- ✚ Il informe également les élus des différents soucis rencontrés lors des dernières réservations de la Maison Polyvalente
 - tirs de feux d'artifices (interdit dans règlement)
 - plaintes du voisinage
 - nuisances sonores
 - stockage des ordures ménagères (ordures entreposées devant le local des pompiers ou dans le bac à ordures du Cimetière)

Suite à ces désagréments, M. le Maire a rencontré M. Mathieu GUTKNECHT et M. Jean-Luc SCHLOSSER, responsables des Amis de Guewenheim en charge des locations afin de trouver des solutions.

Les échanges constructifs donneront lieu à une modification du règlement de location : augmentation du coût de location et de caution, location de la grande salle uniquement, jauge maximale de 180 personnes.

L'Association des Amis de Guewenheim validera le nouveau règlement lors d'une prochaine assemblée générale.

- ✚ M. Joseph SCHNEIDER fait un point sur la situation de l'entreprise SCHWOB en charge des travaux de réfection du crépi de la Maison Polyvalente. En effet, cette dernière s'était engagée à entreprendre les travaux, malheureusement, l'entreprise a été placée en liquidation judiciaire depuis. L'assurance décennale ne prend en compte que les travaux liés à la structure du bâtiment ainsi que les problèmes d'infiltration. À ce stade, les travaux de recrépissage resteraient donc à la charge de la Commune.
- ✚ Mme Dominique LAURENT signale que le carrelage des contre-marches du parvis se décolle. Une demande d'intervention sera faite auprès de l'entreprise SIFFERLEN.
- ✚ Mme Anne BOUSQUET signale une recrudescence de rongeurs sur la Commune, en effet, plusieurs habitants se sont plaints dernièrement. La campagne annuelle de dératisation qui n'a pu avoir lieu en raison des aléas climatiques sera à prévoir.
- ✚ Mme Virginie THROO rappelle aux élus la date de la rencontre des Aînés le 8 décembre prochain.

Séance close à 21h00.

Tableau des signatures
pour l'approbation du procès-verbal des délibérations du conseil municipal
de la Commune de GUEWENHEIM
de la séance du 6 novembre 2024

Ordre du jour :

- 1 Approbation du CR du Conseil Municipal du 11 septembre 2024
- 2 Réflexion autour d'un projet de Regroupement Pédagogique Intercommunal (RPI)
3. Projet travaux Club House
4. Aménagement de sécurité – rue de l'Eglise
5. Déplacement à JOIGNY – participation financière
6. Fixation de l'horaire des débits de boissons
7. Compte rendu de la rencontre avec la famille DIETMANN
8. SIALSG : Modification des statuts du Syndicat
Rapport annuel
9. SERTRID : Rapport d'activité
 - 2 TEA : Rapport d'activité
 - 3 Non exercice du Droit de préemption
 - 4 Divers

		Présent/Absent/ Procuration donnée à	Signature
BARBERON	Jean Luc		
MARANZANA	Francis		
SCHANEN	Isabelle		

SCHNEIDER	Joseph		
THROO	Virginie		
SCARAVELLA	Isabella	Excusée – procuration donnée à Mme Isabelle SCHANEN	
COURTOIS	Maurice	Excusé	
LAURENT	Dominique		
TRITTER	Adrien		
SANCHEZ	Laurence		
WOLF	Marc	Excusé	
BOUSQUET	Anne		
WEINGARTNER	Alain		
ROLL	Anne		
BOSSHARTH	François		